

Interface MAP : suivi des crédits IRD

Mini-Atelier du LPED

Jeudi 2 février 2022

Si vous allez la première fois sur MAP (<https://map.ird.fr/>) vous obtiendrez cette fenêtre de dialogue



Entrez votre nom d'utilisateur et le mot de passe (cf. tuto sur comment demander à l'assistance informatique de l'IRD son accès à MAP)

Si vous mémorisez votre mot de passe, vous n'aurez plus à le saisir à chaque fois

La page d'accueil de MAP ressemble à ça :



... ou ça :



Double cliquez sur [Suivi activité.qvw](#) pour une utilisation basique

[Suivi activité.qvw](#) vous donne accès aux crédits IRD sur les trois dernières années

[Suivi activité Historique.qvw](#) vous donne accès aux crédits IRD sur les sept dernières années (peu d'intérêt en pratique courante)

Vous arriverez sur cette page !

The screenshot shows the IRD budget management interface. At the top, there are several tabs: Budget et dépenses, Achats Marchés, Conventions, Missions, Ressources Humaines, and Bibliométrie. Below these, there are sub-tabs: Tableau de bord, Mouvements de budget, Suivi budgétaire, and Détail des dépenses. The year 2023 is highlighted in green. On the left, there are filters for Programme de financement, Centre financier, Contrats/Hors contrats, Type de budget, and Nature de dépenses. The main content area displays a 'Budget AE' table with values for 2021, 2022, and 2023. Below this, there is a 'Détail du budget par nature de dépenses' table and a 'Détail du budget par Programme de financement et par Centre financier' table. The interface also includes a search bar and a refresh button.

Tout n'est pas utile sur cette interface pour le chercheur de base !

Première étape : la barre du haut

The screenshot shows the top navigation bar of the IRD budget management interface. It consists of six main tabs: Budget et dépenses, Achats Marchés, Conventions, Missions, Ressources Humaines, and Bibliométrie. Below these, there are sub-tabs: Tableau de bord, Mouvements de budget, Suivi budgétaire, and Détail des dépenses. The year 2023 is highlighted in green.

Sur cette Barre, seul l'onglet « Budget et Dépenses » vous sera utile pour suivre vos crédits

... et c'est cet onglet (le premier) qui de toute façon s'affiche par défaut (En cas de clic intempestif et involontaire sur un autre onglet, juste penser à revenir sur la bonne page)

Pour la ligne suivante, seul deux onglets vous seront vraiment utiles : **Tableau de bord** / qui s'affiche par défaut et **Détail des dépenses** / qu'il faudra aller chercher (cf. infra).

La ligne suivante précise l'année budgétaire. Par défaut c'est l'année en cours qui s'affiche (ici 2003)

L'autre aire importante sur cette page est celle-ci :

The screenshot shows two tabs: 'Budget sur conventions' and 'Budget hors convention'. The 'Budget hors convention' tab is selected and highlighted with a blue border.

Budget Hors convention vous donne accès aux crédits IRD qui vous ont été accordés pour l'année en cours.

A minima vous aurez votre SMIC fonctionnement chercheur de 2500 €, ce qui ressemble alors à ça :

Budget AE		
=		
2 500,00€		
AE Consommées	+ Solde des réservations de crédits	+ AE Disponibles
203,87€	0,00€	2 296,13€

Avec le budget annuel alloué

Le budget consommé

Les réservations (j'y reviens) et le budget qui reste disponible

The screenshot shows two tabs: 'Budget sur conventions' and 'Budget hors convention'. The 'Budget hors convention' tab is selected and highlighted with a blue border.

Si vous avez par exemple un GDRI qui vient s'ajouter alors vous auriez ça :

2021	2022															
<table><tr><td colspan="3">Budget AE</td></tr><tr><td colspan="3">=</td></tr><tr><td colspan="3">17k€</td></tr><tr><td>AE Consommées</td><td>+ Solde des réservations de crédits</td><td>+ AE Disponibles</td></tr><tr><td>17k€</td><td>0k€</td><td>0k€</td></tr></table>		Budget AE			=			17k€			AE Consommées	+ Solde des réservations de crédits	+ AE Disponibles	17k€	0k€	0k€
Budget AE																
=																
17k€																
AE Consommées	+ Solde des réservations de crédits	+ AE Disponibles														
17k€	0k€	0k€														
= Solde des réservations de crédit restant à exécuter																
<input checked="" type="checkbox"/> Budget sur conventions	<input checked="" type="checkbox"/> Budget hors convention															

Avec 2500 € de SMIC fct Chercheur et 15000 € de budget pour le GDRI

Ici avec tout consommé... parce qu'il s'agit de 2022 consulté en 2023.

Cette aire de l'interface vous permet donc de voir en un seul coup d'œil l'ensemble des budgets hors conventions dont vous avez la responsabilité.

Si maintenant vous cliquez sur Budget sur conventions

<input checked="" type="checkbox"/> Budget sur conventions	ICI	<input type="checkbox"/> Budget hors convention
--	-----	---

Tableau de bord	Mouvements de budget	Suivi budg
2021	2022	

Budget AE		
=		
5 884,06€		
AE Consommées	+ Solde des réservations de crédits	+ AE Disponibles
5 884,06€	0,00€	0,00€

<input checked="" type="checkbox"/> Budget sur conventions	<input type="checkbox"/> Budget hors convention
--	---

Détail du budget par Programme de financement et par Centre financier			
Exercice	Programme de financement	Centre financier	
Total			
2021	6519A1 - PROJET POPPESCI	151CVN - LPED Conventions	

Alors vous pourrez voir le budget sur convention

Par exemple ici le budget 2021 du Programme POPPESCI

UNE FOIS VOTRE LIGNE BUDGETAIRE TROUVEE



Budget AE		
=		
2 500,00€		
AE Consommées	+ Solde des réservations de crédits	+ AE Disponibles
203,87€	0,00€	2 296,13€

Données rafraîchies au 01/02/2023 08:35:13

Détail du budget par nature de dépense				
Exercice	Nature de dépenses	Budget AE	AE consommées	Solde réservations
Total		2 500,00 €	203,87 €	0,00 €
2023	Fonctionnement	2 500,00 €	203,87 €	0,00 €

[Budget sur conventions](#) [Budget hors convention](#)

Détail du budget par Programme de financement et par Centre financier							
Exercice	Programme de financement	Centre financier	Responsable CFI	Budget AE	AE consommées	Solde réservations	AE disponibles
Total				2 500,00 €	203,87 €	0,00 €	2 296,13 €
2023	NA - NON APPLICABLE	151RAK - Pop-Migration & Santé	EGROT Marc	2 500,00 €	203,87 €	0,00 €	2 296,13 €

Le tableau de bord vous présente la synthèse de votre ligne, ici pour le SMIC chercheur de Marc Egrot en 2023 : Les informations fournies se résument à budget alloué ; consommé, réservé, disponible

Pour voir le détail de vos dépenses sur ce budget vous devez cliquer sur [Détail des dépenses](#) / et vous obtiendrez ça :

Et c'est là que MAP inquiète ! Que fait-on avec tout ça ??? Quelles informations sont vraiment utiles ?

Lorsque vous passer sur [Détail des dépenses](#) / un menu supplémentaire avec deux outils de sélection des axes et des indicateurs...

Cf. tutoriel de Estelle pour effectuer des pré-réglages des axes et des indicateurs au plus proche de vos besoins...



Ci-dessous les dépenses du GDRI RAEE en 2022

[illegible]

Faites un export excel du détail de vos dépenses

[illegible]

Sur excel, vous pouvez :

- Supprimer les colonnes qui ne vous apportent rien et ne conserver que les données pertinentes
- Trier vos données comptables par type de dépense, mais aussi par code pays (ou par CC) : sur ce GDRI, 7 régions différentes
- De voir les réservations qui ne sont toujours pas engagées depuis des mois
- De voir parfois de réservations maintenues malgré l'engagement de la dépense
- De voir si les missions programmées sont bien réservées
- De calculer les dépenses par implantations
- D'être vigilant en période de clôture pour ne pas se faire piéger en fin d'année (réservation qui bloque l'engagement de nouvelles dépenses notamment) et donc d'interpeler chacune des régions pour régulariser les comptes sur MAP